

**Decyzja nr 3**  
**Nadleśniczego Nadleśnictwa Mielec**  
**z dnia 30.01.2024 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu sprzedaży drewna i produktów nieдрzewnych**  
**w Nadleśnictwie Mielec**

**ZGU.800.3.2024**

Działając na podstawie art. 35.1 ustawy o lasach z dnia 28 września 1991 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1356, 1688, 1933), w związku z § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, wprowadzonego w życie zarządzeniem nr 50 Ministra Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 roku, zarządzam, co następuje:

**§ 1**

Wprowadzam w życie Regulamin sprzedaży drewna i produktów nieдрzewnych w Nadleśnictwie Mielec, zwany w treści decyzji Regulaminem.

**§ 2**

Regulamin stanowi załącznik nr 1 do niniejszej decyzji.

**§ 3**

Do zapoznania z treścią Regulaminu pracowników odpowiedzialnych za sprzedaż drewna w Nadleśnictwie Mielec zobowiązuję specjalistę ds. gospodarki drewnem.

**§ 4**

Wyciąg z Regulaminu w zakresie sprzedaży detalicznej oraz sprzedaży produktów nieдрzewnych podany jest do wiadomości przez opublikowanie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Nadleśnictwa Mielec oraz stronie internetowej Nadleśnictwa.

**§ 5**

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do momentu ustalenia nowego Regulaminu.

**§ 6**

Z dniem wejścia w życie niniejszej decyzji traci moc zarządzenie nr 8 z dnia 26.01.2023 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu sprzedaży drewna i produktów nieдрzewnych w Nadleśnictwie Mielec (znak sprawy: **ZGU.800.1.2023**).

Hubert Sobiczewski  
Nadleśniczy

(podpisano elektronicznie)

## **REGULAMIN**

### **sprzedaży drewna i produktów nieдрzewnych w Nadleśnictwie Mielec**

Użyte na potrzeby Regulaminu pojęcia oznaczają:

**Przedsiębiorca** – osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca działalność gospodarczą, a także wspólnicy spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej.

**Konsument** – osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową

#### **§ 1**

##### ***Sprzedaż dla konsumentów***

Podstawowymi procedurami sprzedaży drewna dla konsumentów jest bezpośrednia sprzedaż w Nadleśnictwie na podstawie cennika sprzedaży detalicznej.

#### **§ 2**

##### ***Sprzedaż dla przedsiębiorców***

Podstawowymi narzędziami oznaczania drewna pod względem przyszłych nabywców są:

- a) sprzedaż w Portalu Leśno - Drzewnym (PL-D) z uwzględnieniem dotychczasowej wielkości zakupu drewna — zwana dalej „sprzedażą podstawową”;
- b) systemowe aukcje internetowe w aplikacji „e-drewno”
- c) aukcje w aplikacji „e-drewno”;
- d) aukcje i submisje;
- e) negocjacje handlowe;
- f) na podstawie cennika sprzedaży detalicznej.

#### **§ 3**

##### ***Sprzedaż hurtowa***

1. Sprzedaż hurtowa prowadzona jest według zasad wprowadzonych przez:
  - aktualnie obowiązujące zarządzenia i decyzje dotyczące zasad sprzedaży drewna w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe oraz regulaminy funkcjonowania poszczególnych procedur sprzedaży drewna w PGL LP ogłoszone na stronie PL-D: <https://drewno.lasy.gov.pl/>
  - inne regulacje wprowadzone przez jednostki nadrzędne, właściwe dla danej procedury sprzedaży

#### **§ 4**

##### ***Sprzedaż detaliczna***

1. Nadleśnictwo Mielec prowadzi detaliczną sprzedaż drewna w oparciu o ustalony cennik surowca drzewnego do sprzedaży detalicznej na dany okres, wprowadzony odrębną decyzją Nadleśniczego. Ceny obowiązujące na dany okres są podawane do publicznej wiadomości przez ich wywieszenie na tablicy ogłoszeń w budynku Nadleśnictwa, w siedzibach leśnictw oraz na stronie internetowej Nadleśnictwa.
2. Do sprzedaży detalicznej zostaje przeznaczona pula surowca drzewnego zaplanowana na dany rok, która podlega aktualizacji wraz z nowym rokiem gospodarczym.

3. Dopuszcza się zmiany mas drewna w ramach grup handlowo–gatunkowych w puli przeznaczonej do sprzedaży detalicznej.
4. Detaliczna sprzedaż drewna prowadzona jest w siedzibie Nadleśnictwa do czasu wyczerpania puli, w dni robocze w godzinach od **7:00** do **14:00**.
5. Przy sprzedaży detalicznej obowiązuje przedpłata w formie gotówkowej lub bezgotówkowej (przelewu bankowego lub płatności z użyciem terminala płatniczego). W przypadku przelewu za datę dokonania przedpłaty uznaje się datę wpływu przedpłaty na rachunek bankowy Nadleśnictwa. Przedpłata musi opiewać na całą wartość sprzedaży brutto.
6. Uprawniony pracownik właściwego leśnictwa, wydaje drewno sprzedane w ramach puli detalicznej **we wtorki i czwartki** w godzinach czasu pracy uprawnionego pracownika, za wyjątkiem dni świątecznych i innych dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Inny termin wywozu drewna możliwy jest po uzyskaniu zgody Nadleśniczego lub Zastępcy Nadleśniczego.
8. Wydając drewno, uprawniony pracownik Nadleśnictwa odnotowuje na oryginale faktury datę i godzinę odbioru oraz ilość (numery sztuk i stosów) wydanego drewna, co potwierdza podpisem.
9. Sprzedaż detaliczna drewna konsumentom i przedsiębiorcom, odbywać się będzie w następujący sposób:
  - klient zgłasza się do leśnictwa celem uzyskania informacji o drewnie przeznaczonym do sprzedaży detalicznej i otrzymania danych, które będą niezbędne do wystawienia w Nadleśnictwie dokumentu sprzedaży w postaci faktury,
  - w siedzibie Nadleśnictwa wystawia się z systemu SILP fakturę w trzech egzemplarzach z przeznaczeniem: oryginał dla klienta, dwie kopie dla Nadleśnictwa.
  - na podstawie posiadanych dokumentów wymienionych powyżej, klient ma prawo do odbioru drewna, po uprzednim zgłoszeniu się z fakturą do właściwego leśniczego (podleśniczego), który na jej podstawie wydaje drewno z lasu.
10. Cała masa drewna przeznaczonego do sprzedaży w danym roku sprzedawana jest ze zrywką (loco skład) z wyjątkiem drewna pozyskanego kosztem nabywcy (PKN – „samowyrób”).
11. Klientom zakupującym drewno w ramach rynku detalicznego przysługuje uprawnienie do złożenia reklamacji. Szczegółowe zasady reklamacji opisuje Regulamin zasad i trybu rozpatrywania reklamacji surowca drzewnego nabytego w ramach rynku detalicznego w Nadleśnictwie Mielec będący załącznikiem 1 do Zarządzenia nr 2 Nadleśniczego Nadleśnictwa Mielec z dnia 16.01.2020 r. (ZG-U.0210.1.2020) w sprawie wprowadzenia Regulaminu zasad i trybu reklamacji surowca drzewnego nabytego w ramach rynku detalicznego w Nadleśnictwie Mielec.  
Przepisy powyższe nie naruszają uprawnień Klienta z tytułu rękojmi wynikające z przepisów ustawy kodeksu cywilnego z dnia 23.04.1964 r. (Dz.U z 2020 r. poz.1740 ze zm.), przy czym Sprzedawca jest zwolniony od odpowiedzialności z tytułu rękojmi jeżeli Kupujący wiedział o wadzie w chwili wydania drewna.

## **§ 5**

### **Sprzedaż drewna w drodze negocjacji.**

1. Procedurę negocjacji handlowych można stosować do drewna niesprzedanego w co najmniej dwóch aukcjach internetowych w aplikacji e-drewno.
2. W negocjacjach handlowych mogą brać udział wyłącznie przedsiębiorcy zarejestrowani w systemie LP.
3. W procedurze negocjacji nie mogą brać udziału przedsiębiorcy, którzy mają założoną blokadę za należności przeterminowane.
4. Ceną wyjściową dla negocjacji jest cena otwarcia dla sortymentu reprezentatywnego sprzedawanej GHG zastosowana w ostatniej aukcji e-drewno na której była wystawiana dana partia surowca.
5. Negocjacom podlegają: cena, termin realizacji umowy, GHG, sortyment, ilość i parametry techniczne oferowanego surowca.

6. Dopuszcza się prowadzenie przez komisję negocjacji handlowych z wykorzystaniem wszelkich dostępnych, zdalnych kanałów komunikacji (np. telefon, droga elektroniczna) oraz z wykorzystaniem drogi elektronicznej w zawarciu protokołu.
7. Negocjacje handlowe ze strony Nadleśnictwa Mielec prowadzi trzypięciorobowa komisja powołana przez Nadleśniczego. Z negocjacji sporządzany jest protokół zawierający ustalenia komisji z przedsiębiorcą, zatwierdzany przez Nadleśniczego.
8. Do zawarcia umowy dochodzi z chwilą zatwierdzenia protokołu negocjacji przez Nadleśniczego.
9. Umowa zostaje zawarta na wzorze umowy obowiązującym w danym roku dla sprzedaży w ramach PLD i E-drewno.
10. Uczestnik negocjacji zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie do 14 dni od zatwierdzenia protokołu negocjacji.
11. Zasady naliczania kar, płatności, zabezpieczenia należności, odchylenia realizacji umowy regulują zapisy umowy. W sprawach nieuregulowanych umową lub niniejszym regulaminem, zastosowanie mają uregulowania wewnętrzne obowiązujące w PGL LP w momencie wszczęcia procedury negocjacji w sprawie zasad sprzedaży drewna i przepisy wykonawcze (wytyczne) dostępne na stronie PLD: <https://drewno.lasy.gov.pl/>

## § 6

### **Pozyskanie i sprzedaż drewna kosztem nabywcy**

1. Pozyskanie i sprzedaż drewna kosztem nabywcy regulują zapisy **Zarządzenia nr 30 Nadleśniczego Nadleśnictwa Mielec z dnia 28.10.2022 r.** w sprawie pozyskania drewna kosztem nabywcy (znak sprawy ZGU.7615.1.2022)
2. Konsument dokonujący pozyskania i zakupu drewna kosztem nabywcy zobowiązany jest do przestrzegania wyżej wymienionego Zarządzenia.

## § 7

### ***Sprzedaż dla pracowników Nadleśnictwa oraz wydawanie deputatów***

1. Detaliczna sprzedaż drewna dla pracowników Nadleśnictwa jest możliwa po dokonaniu obowiązkowej kontroli drewna przez Inżyniera Nadzoru, pracownika Działu Gospodarki Leśnej lub Straży Leśnej.
2. Deputaty pracownicze w naturze będą wydawane po dokonaniu obowiązkowej kontroli drewna przez Inżyniera Nadzoru, pracownika Działu Gospodarki Leśnej lub Straży Leśnej.

## § 8

### ***Sprzedaż dla zakładów usług leśnych***

Detaliczna i hurtowa sprzedaż drewna dla właścicieli i pracowników zakładów usług leśnych świadczących usługi w zakresie pozyskania i zrywki drewna na terenie Nadleśnictwa Mielec odbywać się będzie na warunkach:

1. bez ograniczeń, jeżeli drewno będące przedmiotem sprzedaży pochodzi z leśnictwa, w którym właściciel lub pracownicy zakładu usług leśnych nie wykonywali usługi pozyskania i/lub zrywki drewna,
2. bez ograniczeń, jeżeli drewno pochodzi z leśnictwa, w którym właściciel lub pracownicy wykonywali usługi pozyskania i/lub zrywki drewna, lecz drewno było pozyskane przez inny zakład usług leśnych,
3. w szczególnych przypadkach (decyzję podejmuje Nadleśniczy lub Zastępca Nadleśniczego) po spełnieniu poniższych warunków w przypadku zakupu drewna w leśnictwie, w którym właściciel lub pracownicy zakładu usług leśnych wykonywali prace związane z pozyskaniem i/lub zrywką tego drewna:
  - a) drewno przeznaczone do sprzedaży podlega obowiązkowej kontroli przez Inżyniera Nadzoru, pracownika Działu Gospodarki Leśnej lub Straży Leśnej.
  - b) wywóz drewna podlega obowiązkowej kontroli przez Straż Leśną, Inżyniera Nadzoru lub pracownika Działu Gospodarki Leśnej.

## § 9

### **Sprzedaż produktów nieдрzewnych**

1. Sprzedaż pozostałych produktów gospodarki leśnej obejmująca między innymi następujące kategorie:
  - sadzonki drzew i krzewów,
  - choinki i stroisz,będzie prowadzona w oparciu o ustalony cennik sprzedaży detalicznej.
2. Sprzedaż sadzonek drzew i krzewów odbywa się na szkółce leśnej w L. Pateraki.
3. Sprzedaż choinek i stroiszu odbywa się w biurze Nadleśnictwa Mielec i/lub w szkółce leśnej w L. Pateraki.
4. Zapłata za zakupione produkty w ramach sprzedaży produktów nieдрzewnych prowadzona jest w formie gotówkowej lub bezgotówkowej (tj. przelewów bankowych lub płatności przy użyciu terminala płatniczego). W przypadku przelewu za datę dokonania przedpłaty uznaje się datę wpływu przedpłaty na rachunek bankowy Nadleśnictwa. Przedpłata musi opiewać na całą wartość sprzedaży brutto. Dla przedsiębiorstw, instytucji i stowarzyszeń dopuszcza się sprzedaż na odroczone termin płatności.

## § 10

### **Sprzedaż – zasady ogólne**

1. Szczegółowe zasady uczestnictwa przedsiębiorców oraz osób fizycznych w poszczególnych procedurach sprzedaży drewna zawarte są w uregulowaniach, których pełna treść udostępniona jest do publicznej wiadomości na stronie Portalu Leśno-Drzewnego, pod adresem:  
<http://drewno.zilp.lasy.gov.pl>
2. Podział drewna na poszczególne grupy sortymentowe, jakościowe i wymiarowe odbywa się zgodnie z wymaganiami jakościowo-wymiarowymi drewna zawartymi w wykazie stosowanych w PGL LP norm i warunków technicznych mających zastosowanie do pomiaru i klasyfikacji surowca drzewnego, które są dostępne pod adresem internetowym:  
<https://drewno.lasy.gov.pl/normy-i-warunki-techniczne/>
3. W sprawach nieokreślonych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie aktualnie obowiązujące regulacje dot. sprzedaży drewna przez jednostki Lasów Państwowych dostępne na stronie <http://drewno.zilp.lasy.gov.pl>
4. Dokonanie zakupu surowca w Nadleśnictwie Mielec jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych do realizacji zakupu. Zasady przetwarzania danych osobowych opisano w § 12 oraz na stronie internetowej nadleśnictwa:  
<https://mielec.krosno.lasy.gov.pl/rodo>

## § 11

W przypadku wystąpienia w zakupionym w ramach rynku detalicznego drewnie, gatunków chronionych, zgodnie z przepisami o ochronie przyrody, Sprzedawcy przysługuje prawo odstąpienia od sprzedaży w terminie do dnia wywozu drewna przez Kupującego. Oświadczenie o odstąpieniu przez Sprzedawcę od umowy powinno zostać złożone w formie pisemnej. W takim przypadku Sprzedawca zobowiązuje się do zwrotu Kupującemu ceny za zakupione drewno (zgodnie z fakturą) w terminie do 7 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od sprzedaży, chyba że Kupujący zakupi inne drewno. Wówczas pierwotnie uiszczona cena zostanie zaliczona na poczet ceny nowej transakcji.

## § 12

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. W związku z obowiązującym od dnia 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej nazwa RODO), stosownie do wymogów wynikających z art. 13 ust. 1 i ust. 2 tego aktu prawnego informujemy, że administratorem danych osobowych klientów jest Nadleśnictwo Mielec z siedzibą: ul. Partyzantów 11, 39-300 Mielec. Przedstawicielem

administratora jest Nadleśniczy – Hubert Sobiczewski (tel. 17 747 69 70 e-mail: mielec@krosno.lasy.gov.pl).

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można skontaktować się: za pomocą poczty elektronicznej e-mail pod adresem: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl)
3. Przetwarzanie danych osobowych klientów jest dokonywane w celu zawierania oraz realizacji umów detalicznych sprzedaży drewna, a w szczególności w celu wystawiania faktur za zakupione drewno oraz w celu udokumentowania w przyszłości faktu i prawidłowości wystawienia faktury. Podanie danych jest dobrowolne, ale jest warunkiem wystawienia faktury. Podstawą prawną przetwarzania danych jest przepis art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Każdorazowy zakup drewna od Nadleśnictwa stanowi zawarcie oraz wykonanie umowy sprzedaży.
4. Dane osobowe klientów mogą być przekazywane do podmiotów trzecich w tym np. do kancelarii prawnej prowadzącej obsługę prawną Nadleśnictwa, jak również do innych jednostek organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, w tym do Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Krośnie oraz do Dyrekcji Generalnej Lasów Państwowych.
5. Dane osobowe klientów są przetwarzane elektronicznie. Dane osobowe są i będą przetwarzane przez okres czasu wymagany przepisami o rachunkowości – nie dłużej niż 6 lat licząc od wystawienia ostatniej faktury oraz przez okres czasu wyznaczony jako termin przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych (podstawowy termin zgodnie z kodeksem cywilnym wynosi 6 lat). Powyższy okres przechowywania danych może ulec przedłużeniu w przypadkach wszczęcia postępowania sądowego lub innego postępowania, które spowodują przerwanie biegu przedawnienia roszczeń.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych klientom przysługuje prawo do:
  - żądania od Administratora dostępu do danych osobowych,
  - żądania od Administratora sprostowania danych osobowych,
  - żądania od Administratora usunięcia danych osobowych,
  - żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
  - przenoszenia danych osobowych,
  - wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.