

Standardy Ochrony Małoletnich
podczas wydarzeń edukacyjno-promocyjnych w Nadleśnictwie Mielec
(Standardy Ochrony Małoletnich)

§ 1

Postanowienia ogólne i słownik pojęć

1. Standardy Ochrony Dzieci i Młodzieży uczestniczącej w wydarzeniach edukacyjno-promocyjnych Nadleśnictwa Mielec zwane dalej „Standardami”, zostały opracowane w związku z obowiązkami nałożonymi ustawą z dnia 13 maja 2016 roku. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.
2. Słownik pojęć/objaśnienie terminów używanych w Standardach.
Ilekcioć w Standardach jest mowa o:
 - **prowadzących wydarzenia edukacyjno-promocyjne** - należy przez to rozumieć osoby zatrudnione w Nadleśnictwie Mielec prowadzące i uczestniczące w wydarzeniach edukacyjno-promocyjnych;
 - **wydarzeniach promocyjno-edukacyjnych** – należy przez to rozumieć wszelkie przedsięwzięcia organizowane przez Nadleśnictwo Mielec mające na celu edukację leśną i promocję gospodarki leśnej;
 - **małoletnim** – należy przez to rozumieć osobę poniżej 18. roku życia;
 - **krzywdzeniu małoletniego** – należy przez to rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym prowadzących wydarzenia edukacyjno-promocyjne lub zagrożenie dla dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie;
 - **opiekunie małoletniego** – należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji i stanowieniu o małoletnim, w szczególności jego przedstawiciel ustawowy, opiekun grupy;
 - **opiekunie grupy** – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną za grupę małoletnich biorących udział w wydarzeniach promocyjno-edukacyjnych;
 - **osobie odpowiedzialnej za Standardy Ochrony Małoletnich** – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez Nadleśniczego Nadleśnictwa Mielec do nadzorowania realizacji Standardów Ochrony Małoletnich w Nadleśnictwie Mielec;
 - **danych osobowych dziecka** – należy przez to rozumieć wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka

§ 2

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a pracownikami Nadleśnictwa Mielec prowadzącymi wydarzenia edukacyjno-promocyjne

1. Kierownik jednostki jest odpowiedzialny za przygotowanie i wdrożenie Standardów w Nadleśnictwie Mielec.
2. Nadleśniczy zapoznaje pracowników Nadleśnictwa Mielec z treścią Standardów, co dokumentuje w postaci oświadczenia pracowników. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 1* do niniejszych Standardów.
3. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez prowadzących wydarzenia promocyjno-edukacyjne w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra i traktowanie ich z szacunkiem.
4. Odpowiedzialność za małoletnich podczas zajęć edukacyjnych ciąży na opiekunie. Prowadzącemu wydarzenia promocyjno-edukacyjne przysługuje prawo żądania przedstawienia dowodu potwierdzającego, że osoba określająca się jako opiekun wypełnia definicję zawartą w § 1 ust. 2 opiekun małoletniego/opiekun grupy.
5. Prowadzący wydarzenia edukacyjno-promocyjne utrzymują profesjonalne relacje z małoletnimi.
6. Prowadzący wydarzenia monitorują sytuację i dobrostan małoletnich oraz zwracają uwagę na poprawność relacji pomiędzy innymi prowadzącymi wydarzenia z małoletnimi, a także pomiędzy samymi małoletnimi.
7. W przypadku zaobserwowania sytuacji przemocowych pomiędzy samymi małoletnimi prowadzący wydarzenia zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji i stosownej interwencji mającej na celu uniknięcia eskalacji konfliktu i zachowań niedozwolonych.
8. Prowadzący wydarzenia edukacyjno-promocyjne w kontakcie z małoletnimi:
 - a. odnoszą się z szacunkiem.
 - b. wysłuchują małoletnich i starają się udzielić odpowiedzi dostosowanej do ich wieku i sytuacji.
 - c. nie krzyczą, chyba że wymaga tego sytuacja (zagrożenie bezpieczeństwa).
9. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletnich w jakiegokolwiek formie.
10. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest kontakt fizyczny prowadzącego wydarzenie z małoletnim. Do sytuacji takich zaliczyć można:
 - a. pomoc niepełnosprawnemu małoletniemu w czynnościach związanych z higieną, żywieniem, poruszaniem się itp., jeśli typ niepełnosprawności tego wymaga, a małoletni/jego opiekun wyrażą na to zgodę;
 - b. inne czynności mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa, np. pomoc w przejściu przez trudny teren, opatrzenie rany;
 - c. udział w prawnie dopuszczalnych działaniach, w których kontakt taki jest rzeczą zwyczajną (zabawa, zawody sportowe itp.).
11. Kontakt fizyczny z małoletnim nie może być niejawny lub ukrywany, by nie mógł być zinterpretowany nieprawidłowo.
12. Prowadzący wydarzenia nie kontaktują się z małoletnimi prywatnymi kanałami komunikacji elektronicznej.

13. Kierownik jednostki przed nawiązaniem stosunku pracy sprawdza przyszłego pracownika w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym – Rejestr z dostępem ograniczonym.
14. Osoba, z którą ma być nawiązany stosunek pracy:
- a) przedkłada pracodawcy informację z Krajowego Rejestru Karnego (dalej KRK) w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;
 - b) w przypadku posiadania przez nią obywatelstwa innego państwa niż Polskie, przedkłada pracodawcy informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi;
 - c) składa pracodawcy lub innemu organizatorowi oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwała w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa oraz przedkłada informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z małoletnimi;
 - d) jeżeli prawo państwa, o którym mowa w pkt. b) i c) nie przewiduje wydawania informacji do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, przedkłada informację z rejestru karnego tego państwa;
 - e) w przypadku gdy prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja, o której mowa w pkt. b) – d) nie przewiduje jej sporządzenia lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego, kandydat do pracy składa oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie był prawomocnie skazany w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niego innego orzeczenia, w którym stwierdzono, że dopuścił się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu lub innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań małoletnich lub opieką nad nimi.
15. Oświadczenia, o których mowa w §2, ust. 14, pkt. c) oraz e), składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: *„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”*.
16. Informacja oraz oświadczenia, o których mowa w §2, ust. 14 załącza się do akt osobowych pracownika.
17. Pracownicy zatrudnieni w Nadleśnictwie Mielec przed dniem obowiązywania niniejszych Standardów przedkładają pracodawcy informację z KRK w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu

narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

18. Osoby, o których mowa w ust. 20 składają oświadczenie o państwie lub państwach, w których zamieszkiwały w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa oraz przedkłada informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z małoletnimi.
19. Informacje oraz oświadczenia, o których mowa w ust. 17 i 18 załączane są do akt osobowych pracownika.
20. Kierownik jednostki przed dopuszczeniem pracownika do prowadzenia wydarzeń edukacyjno-promocyjnych sprawdza daną osobę w Rejestrze Sprawców Przystępstw na tle seksualnym, zwanym dalej Rejestrem. Osoba figurująca w Rejestrze nie może zostać dopuszczona do prowadzenia wydarzeń edukacyjno-promocyjnych.
21. Kierownik jednostki, w celu zapewnienia bezpieczeństwa małoletnich, w każdym roku kalendarzowym sprawdza figurowanie pracowników w Rejestrze. Powyższe jest obowiązkiem stanowiska ds. pracowniczych.
22. W przypadku powzięcia informacji o wszczęciu postępowania karnego wobec prowadzącego wydarzenia promocyjno-edukacyjne o przestępstwo przeciwko wolności seksualnej lub przeciw małoletniemu wobec kierownik jednostki niezwłocznie odsuwa taką osobę od powyższych czynności oraz innych, jakichkolwiek czynności, gdzie występuje prawdopodobieństwo kontaktu z małoletnimi.

§ 3

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego

1. Prowadzący wydarzenia edukacyjno-promocyjne zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.
2. W przypadku podejrzenia, że zdrowie lub życie małoletniego jest zagrożone należy niezwłocznie udzielić niezbędnej pomocy i poinformować o tym fakcie właściwe służby (policję, prokuraturę, sąd rodzinny).
3. W przypadku, gdy istnieje uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa wobec małoletniego Nadleśniczy zawiadamia o podejrzeniu właściwą miejscowo policję lub prokuraturę. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji organów ścigania.
4. W przypadku powzięcia przez prowadzącego wydarzenia edukacyjno-promocyjne podejrzenia o krzywdzeniu małoletniego pracownicy nadleśnictwa mają obowiązek poinformować o tym kierownika jednostki.
5. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez prowadzącego wydarzenia edukacyjno-promocyjne, to osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.
6. Nadleśniczy przeprowadza rozmowę z osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu. Nadleśniczy stara się ustalić przebieg zdarzenia. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji, której wzór stanowi *Załącznik nr 2* do niniejszych Standardów). Nadleśniczy powiadamia o zdarzeniu uprawnione instytucje

- w ramach działań interwencyjnych.
7. W przypadku gdy prowadzący wydarzenia edukacyjno-promocyjne dopuścił się wobec małoletniego innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, Nadleśniczy powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać pracownika podejrzanego o krzywdzenie małoletniego oraz inne osoby mające lub mogące mieć wiedzę na temat zdarzenia. W sytuacji, gdy naruszenie dobra małoletniego jest znaczne, w szczególności gdy doszło do dyskryminacji lub naruszenia godności, zostaną podjęte środki dyscyplinujące oraz inne określone przepisami kodeksu pracy.
 8. Prowadzący wydarzenia edukacyjno-promocyjne posiadający informację o krzywdzeniu małoletniego lub informację z tym związane, są zobowiązani do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane Nadleśniczemu oraz uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
 9. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez osobę nie będącą prowadzącym wydarzenia edukacyjno-promocyjne, Nadleśniczy przeprowadza rozmowę z osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu. Nadleśniczy stara się ustalić przebieg zdarzenia. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji. Nadleśniczy powiadamia uprawnione instytucje w ramach działań interwencyjnych.

§ 4

Zasady aktualizacji Standardów Ochrony Małoletnich oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie prowadzących wydarzenia edukacyjno-promocyjne do ich stosowania

1. Kierownik jednostki jest zobowiązany, co najmniej raz na dwa lata, dokonywać oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy udokumentować na piśmie.
2. Kierownik jednostki wyznacza osobę odpowiedzialną, zwaną dalej osobą odpowiedzialną, za przygotowanie prowadzących wydarzenia edukacyjno-promocyjne w Nadleśnictwie Mielec do stosowania Standardów Ochrony Małoletnich.
3. Osobą odpowiedzialną za przygotowanie prowadzących wydarzenia edukacyjno-promocyjne do stosowania Standardów Ochrony Małoletnich oraz ich oceny i aktualizacji jest pracownik ds. edukacji leśnej. W celu zapewnienia uczestnictwa pracowników w wydarzeniach edukacyjno-promocyjnych współpracuje ze stanowiskiem ds. pracowniczych.
4. Prowadzący wydarzenia edukacyjno-promocyjne są zobowiązani przekazywać swoje uwagi i proponować zmiany w Standardzie do osoby odpowiedzialnej, która przedkłada je kierownikowi jednostki.

§ 5

Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego

1. W Nadleśnictwie Mielec prowadzony jest wewnętrzny rejestr ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego zawierający całą dokumentację związaną z ewentualnym incydem lub zdarzeniem.
2. Rejestr, o którym mowa w ust. 1 prowadzi i przechowuje pracownik właściwy do spraw pracowniczych.
3. Wszelkie incydenty związane ze skrzywdzeniem małoletniego lub naruszeniem Standardów należy zgłaszać bezpośrednio do Nadleśniczego.

§ 6

Zasady udostępniania rodzicom, opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardów Ochrony Małoletnich do zapoznania się z nimi i ich stosowania

1. Standardy Ochrony Małoletnich są dokumentem ogólnodostępnym, w szczególności dla prowadzących wydarzenia edukacyjno-promocyjne, małoletnich, ich rodziców i opiekunów.
2. W oparciu o Standardy Ochrony Małoletnich, kierownik jednostki opracowuje skróconą wersję Standardów zawierającą informacje istotne dla małoletnich.
3. Skrócona wersja Standardów stanowi *Załącznik nr 3* do niniejszych Standardów.
4. Standardy w wersji pełnej jak i skróconej znajdują się na stronie internetowej Nadleśnictwa Mielec, w zakładce „Edukacja”, jak również w siedzibie Nadleśnictwa Mielec w widocznym miejscu.
5. Opiekunowie małoletnich składają oświadczenia (wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 4* do Standardów) o zapoznaniu się ze Standardami najpóźniej przed rozpoczęciem zajęć/wydarzeń edukacyjnych (jeżeli dotyczy)
6. Opiekun małoletniego ma obowiązek zapoznania małoletniego ze Standardami oraz omówienia ich w taki sposób, aby małoletni mogli je zrozumieć niezależnie od wieku i sprawności intelektualnej.

§ 7

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed szkodliwymi treściami i zagrożeniami w sieci i utrwalonymi w innej formie

1. Nadleśnictwo Mielec zapewniając małoletnim dostęp do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet zobowiązane jest podejmować działania zabezpieczające małoletnich przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju. W szczególności należy zainstalować i aktualizować oprogramowanie filtrujące treści oraz zabezpieczające przed złośliwym oprogramowaniem.

2. W miarę możliwości Nadleśnictwo Mielec zapewnia dostęp do materiałów edukacyjnych dotyczących bezpiecznego korzystania z Internetu, a prowadzący wydarzenia edukacyjno-promocyjne przekazują te informacje ustnie.
3. Prowadzący wydarzenia edukacyjno-promocyjne nadzorują treści do jakich mają dostęp małoletni za pomocą udostępnionych im narzędzi oraz podejmują interwencję w przypadku dostępu do treści nieodpowiednich.

§ 8

Zasady ochrony wizerunku małoletniego

1. Prowadzący wydarzenia edukacyjno-promocyjne, uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewniają ochronę wizerunku małoletniego.
2. Upublicznienie przez prowadzącego wydarzenia edukacyjno-promocyjne wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie, np. grafika, nagranie audio-video, wymaga pisemnej zgody opiekuna małoletniego.
3. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalenie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.
4. Zgody na rozpowszechnianie wizerunku małoletnich gromadzi i przechowuje pracownik ds. edukacji leśnej.

Wojciech Cieślik
Zastępca Nadleśniczego

(podpisano elektronicznie)

Wykaz załączników:

1. Zał. nr 1 – Oświadczenie pracownika
2. Zał. nr 2 – Karta interwencji
3. Zał. nr 3 – Standardy Ochrony Małoletnich w wersji skróconej
4. Zał. nr 4 – Oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich w Nadleśnictwie Mielec

Mielec, dnia

**Oświadczenie o znajomości i przestrzeganiu zasad
zawartych w Standardach Ochrony Małoletnich w Nadleśnictwie Mielec**

Ja, niżej podpisany/a oświadczam,
że zapoznałem/am się ze Standardami ochrony Małoletnich w Nadleśnictwie
Mielec oraz deklaruję, że będę ich przestrzegać.

.....
podpis pracownika

KARTA INTERWENCJI

1. Imię i nazwisko małoletniego.

.....

2. Imię i nazwisko osoby informującej o podejrzeniu krzywdzenia.

.....

3. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia - opis).

.....

4. Działania podjęte wobec małoletniego.

.....

5. Ustalenia planu pomocy (jeśli dotyczy).

.....

6. Termin i przebieg spotkania z opiekunem małoletniego.

.....

.....

.....

7. Dane dotyczące interwencji – nazwa i adres organu, do którego zgłoszono interwencję.

.....

8. Wyniki interwencji.

.....

9. Działania podjęte wobec krzywdzącego.

.....

.....
Data i podpis sporządzającego kartę interwencji

Standardy Ochrony Małoletnich podczas wydarzeń edukacyjno-promocyjnych w Nadleśnictwie Mielec (Standardy Ochrony Małoletnich)

- wersja skrócona dla dzieci –

Podstawową zasadą pracowników Nadleśnictwa Mielec w pracy z dziećmi jest działanie dla Waszego dobra i w Waszym najlepszym interesie. Każdy powinien traktować Was z szacunkiem, uwzględniając Wasze potrzeby. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec Was przemocy w jakiegokolwiek formie.

Pracownicy realizując te cele działają w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych, Standardów Ochrony Małoletnich oraz swoich kompetencji.

Zasady bezpiecznych relacji z dziećmi dotyczą wszystkich - dorosłych i dzieci.

Oto najważniejsze zasady panujące podczas naszych spotkań:

1. Zachowujmy wzajemną cierpliwość i szacunek.
2. Nikt nie powinien nikogo zawstydzać, upokarzać, lekceważyć czy obrażać.
3. Nikomu nie wolno na kogoś krzyczeć, chyba że wymaga tego sytuacja, np. ostrzeżenie przed zagrożeniem.
4. Nikomu nie wolno ujawniać wrażliwych informacji (tj. wizerunku, stanu zdrowia, sytuacji rodzinnej czy ekonomicznej itp.) dotyczących danej osoby, wobec osób nieuprawnionych.
5. Nikomu nie wolno zachowywać się w sposób niestosowny, np. używać wulgarnych słów, gestów czy żartów, czynić obraźliwych uwag oraz wykonywać wobec nikogo niestosownych czynności związanych z ciałem drugiej osoby.
6. Pracownikom Nadleśnictwa Mielec nie wolno nawiązywać z Tobą prywatnych relacji bez wiedzy i zgody rodziców/opiekunów.
7. Pracownikom Nadleśnictwa Mielec nie wolno utrzymywać Twojego wizerunku, np. nagrywać filmów, robić zdjęć, nagrywać głosu bez zgody Twoich rodziców lub opiekunów.

Wiedz, że każde przemocowe zachowanie wobec Ciebie jest niedopuszczalne.

Istnieją jednak sytuacje, w których fizyczny kontakt może być stosowny i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu, np. jest odpowiedzią na potrzeby dziecka w danym momencie, uwzględnia wiek, sprawność fizyczną czy umysłową, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny albo jest związany np. z aktywnością sportową.

Pamiętaj!

Nie wolno:

- Bić, szturchać, popychać ani w żaden jakikolwiek sposób naruszać Twojej osoby.
- Dotykać Cię w sposób, który może być uznany jako niestosowny lub nieprzyzwoity.

Jeśli czujesz się źle w jakiejś sytuacji, wobec konkretnego zachowania czy słów,
albo jeśli widzisz, że ktoś jest krzywdzony
powinieneś/powinnaś natychmiast o tym powiedzieć swojemu opiekunowi

LUB

zadzwoń pod numer
800 12 12 12 Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka
112 Telefon alarmowy
997 Policja

**Oświadczenie o zapoznaniu się
ze Standardami Ochrony Małoletnich w Nadleśnictwie Mielec**

Ja, niżej podpisany/a oświadczam,
że zapoznałem/am się ze Standardami ochrony Małoletnich w Nadleśnictwie
Mielec.

.....
podpis opiekuna